

## Žádost o certifikaci

Asociace trenérů a konzultantů managementu, Jungmannova 41, 612 00 Brno

Žádám o přezkoušení odborné způsobilosti a vystavení certifikátu v souladu s normou ČSN EN ISO/IEC 17024, posuzování shody v rámci procesu certifikace a příslušného programu certifikace pro výkon funkce.

Stupeň	Název funkce		Ozn.
4	Lektor – konzultant personálu		
3	Samostatný trenér personálu a managementu	Samostatný konzultant personálu a managementu	
2	Vedoucí trenér personálu a managementu	Vedoucí konzultant personálu a managementu	

Poznámka: V kolonce označení (Ozn.), vpravo od příslušného názvu funkce, označte **X**

Jméno a příjmení uchazeče, včetně titulů:	
Datum a místo narození:	Rodné číslo:
Státní příslušnost:	Číslo OP:
Kontaktní adresa, včetně PSČ:	Telefon: Fax: Mobil: Email:
Název povolání (funkce v zaměstnání nebo obor podnikání):	
Adresa firmy, včetně PSČ:	Telefon: Fax: Mobil: Email:

**Prohlášení žadatele:**

Souhlasím s tím, aby výše uvedená data, včetně rodného čísla, byla použita k vydání certifikátu. Osobní údaje budou chráněny v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.

Já níže podepsaný(á) jsem se svobodně rozhodl(a) žádat o certifikaci a přezkoušení odborné způsobilosti. Tímto prohlašuji, že souhlasím s plněním požadavků certifikace stanovených Certifikačním orgánem ATKM a jeho programovou komisí. Souhlasím s poskytnutím a uchováváním informací potřebných k hodnocení v dokumentaci CO ATKM a se zveřejněním udělení certifikace pro mnou přihlášený výkon funkce. Zavazuji se respektovat a plnit tyto požadavky, po celou dobu platnosti certifikátu, tak, abych si uchoval odbornou způsobilost certifikované osoby.

Datum:

Podpis žadatele:

**Seznam povinných příloh:**

- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- doklady a podrobnosti o odborném vzdělání o relevantní kvalifikaci, svědecky potvrzené a doložené (lze svědecky doložit a potvrdit v sekretariátu CO ATKM)
- plán osobního rozvoje (dosavadní plnění, plán na období platnosti certifikátu)
- referenční listina (seznam realizovaných akcí)
- strukturovaný profesní životopis (formulář je přiložen)
- písemná práce

V případě, že některá z příloh (mimo Curriculum Vitae) chybí, lze se s CO ATKM dohodnout o způsobu a termínu jejich plnění.

**Interní příloha přihlášky (vyplňuje CO ATKM)**

Záznamy CO ATKM:

Záznamy	Datum	Podpis
Došlo do ATKM, zaznamenal do evidence:		
Zkontroloval úplnost:		
Vrátil zpět žadateli k doplnění:		
Došlo do CP ATKM po doplnění, zaznamenal do evidence:		
Zkontroloval po doplnění úplnost:		
Zařadil do evidence žadatelů:		